



DFSS

Department of Family
and Support Services

El ciclo de Planificación: Parte 2: Autoevaluación

Junio de 2020





Trabajando con aliados comunitarios, conectamos a los residentes y las familias de Chicago con recursos que crean estabilidad, apoyan su bienestar y los empoderan para prosperar.



Ciclo de Planificación

Agenda de Capacitación

Parte 1: Visión General & Evaluación de las necesidades de la comunidad

- 1) Resumen del Ciclo de Planificación
- 2) Evaluación de la comunidad

Parte 2: Autoevaluación

- 1) Descripción general de la autoevaluación
- 2) Autoevaluación de DFSS

Parte 3: Monitoreo y Metas del Programa

- 1) Monitoreo: Personal/Mesas Redondas & Planes de Acción
- 2) Metas & Objetivos/ Subvenciones

El Ciclo de Planificación: Autoevaluación

¿Qué se requiere en una autoevaluación?

1302.102 Lograr los objetivos del programa.

(2) *Evaluación continua de los objetivos del programa.* Un programa debe supervisar eficazmente el progreso hacia los objetivos del programa de manera continua y anualmente debe:

- (i) Realizar una autoevaluación que utilice datos del programa, incluyendo los datos agregados de evaluación infantil, y los datos de desarrollo profesional y de participación de los padres y la familia, según corresponda, para evaluar el progreso del programa hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos en el párrafo (a) de esta sección; el cumplimiento de las normas de desempeño del programa durante todo el año del programa y la eficacia de los sistemas de desarrollo profesional y sistemas de participación familiar en la promoción de la preparación para la escuela;
- (ii) Comunicar y colaborar con el Consejo de administración y el consejo de políticas, el personal del programa y los padres de los niños inscritos al realizar la autoevaluación anual; y
- (iii) Presentar los resultados de la autoevaluación, incluyendo la información listada en el párrafo b)(2)(i) de esta sección al funcionario responsable del HHS.

¿Por qué necesitamos hacer una autoevaluación?

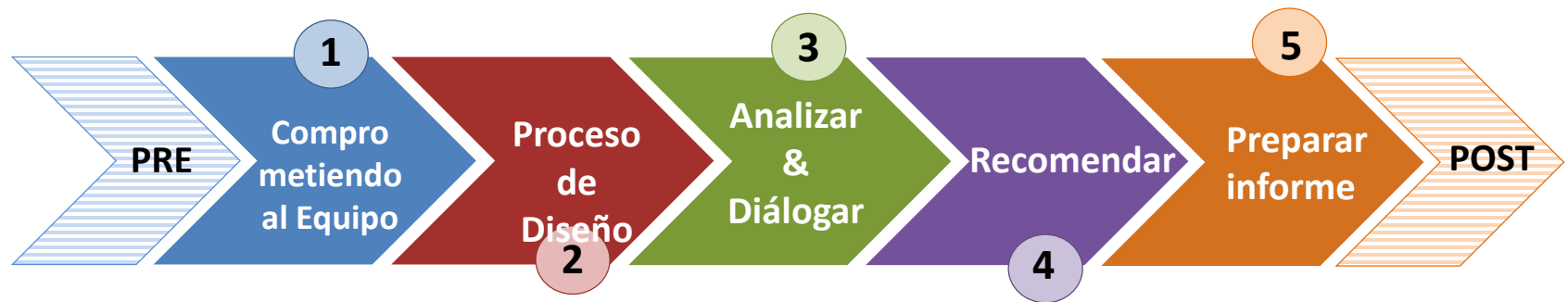
La autoevaluación desempeña un papel importante en muchos aspectos de la planificación del programa de Head Start, entre ellos:

- 1) Determinar qué tan bien están funcionando los programas: ¿Estamos cumpliendo?
- 2) Determinar en qué programa se deben enfocar las mejoras en el próximo año: ¿Qué debemos mejorar?
- 3) Establecer o revisar las metas y objetivos del programa: ¿Cuáles deberían ser las metas a largo plazo?

¿Quién realiza la autoevaluación?

- ❖ Cada agencia delegada de Head Start y PFA/PI debe completar una autoevaluación anual y enviarla al DFSS. Los resultados son agregados y se utilizan en la autoevaluación a nivel de concesionario del DFSS.
- ❖ Cada concesionario de Head Start debe realizar una autoevaluación anual. El DFSS lleva a cabo una evaluación exhaustiva y se enfoca en qué tan bien el concesionario está administrando el programa.

Cómo llevar a cabo una autoevaluación: fases de la autoevaluación



PRE

Equipo Directivo/Administrativo

- Desarrolla un marco para la autoevaluación
 - Escoger un equipo para llevar a cabo la autoevaluación (El equipo de planificación y comunicaciones organiza e implementa)
 - El DFSS tiene un comité rotatorio de autoevaluación
 - El DFSS se enfoca en los sistemas de nivel del concesionario/ administración de programas/ punto de vista en toda la ciudad
- Recopila datos preliminares y documentación
 - Objetivos y metas del programa
 - Planes de acción actuales
 - Monitoreo/ Datos del PIR
 - Resultados del niño

Fase 1: Comprometiendo al Equipo

- Identificar e invitar a partes interesadas internas y externas, lo que conlleva a una visión más completa
 - La Administración, el Personal, Miembros de la Junta, Miembros del Comité de Políticas
- Proveer capacitación sobre expectativas y procesos
- Continuar teniendo una mente abierta y enfocada en las fortalezas.
- Valorar las opiniones de los demás

Fase 2: Diseño del proceso

- Desarrollar un plan de autoevaluación que incluya,
 - Una herramienta de autoevaluación que pueda guiar al programa a través del proceso
 - Horario
 - Comité
 - Asignar roles y responsabilidades
 - Priorizar áreas para la investigación (áreas de enfoque): en toda la ciudad, administración del programa y administración
 - El comité de autoevaluación del DFSS da un informe y hace recomendaciones al final de cada ciclo
 - Encuestas para agencias delegadas, personal del DFSS y para los padres

Fase 3: Analizar & Dialogar

Echarle un Vistazo Más de Cerca a los Datos

Realizar la Autoevaluación

- Explorar problemas sistémicos
- Revisar y analizar datos y buscar datos adicionales, según se requiera
- Participar en el diálogo usando preguntas de sondeo
- Examinar el progreso en las metas y los objetivos
- Formular descubrimientos
- La autoevaluación El DFSS 2020 se estará realizando del 25 de junio al 22 de julio

Fase 3: Análisis de los Datos

Preguntas Claves

- ¿Qué sabemos? ¿Qué nos están diciendo los datos?
- ¿Qué no sabemos? ¿Hay alguna manera de averiguarlo con la revisión de datos adicionales?
- ¿Qué patrones y tendencias notamos cuando comparamos datos de un año al otro?
- ¿Qué preguntas plantean los datos?
- ¿Qué hemos aprendido al examinar varias fuentes de datos con respecto a un tema o problema?
- ¿Qué tan buena es nuestra evidencia anecdótica?

Fase 3: Análisis de los Datos

Datos para la autoevaluación del DFSS de 2020

- Encuestas: Agencias, Padres y Personal
- Información de inscripción
- Datos de asistencia
- Información acerca de OBJETIVOS
- Datos de monitoreo federal (CAP & QIP)
- Datos del PIR (según la disponibilidad: incluirán resúmenes mensuales del PIR hasta abril para capturar servicios dados antes de cierres debido al COVID-19)
- Servicios durante el COVID-19 – resumen de los servicios de agencia, servicios del DFSS
- Información de la unidad-
 - operaciones: número de visitas de monitoreo; planes de acción correctivos; mesas redondas
 - Calidad: Cantidad de capacitaciones; asistencia de las agencias
 - Administración: Cantidad de contratos; promedio de ejecución del contrato; Eventos/asistencia del CPPC; Boletín de actualización del CSD (porcentaje abierto por las agencias); Reuniones del EDPD (asistencia de las agencias); resultados alcanzados (CELS, rediseño del sitio web, políticas y procedimientos internos); evaluación de la comunidad; autoevaluación; administración de las subvenciones

Fase 4: Recomendaciones

- Consolidar los descubrimientos
- Manténgase enfocado en los sistemas en lugar de en los detalles
- Preparar recomendaciones para informar la planificación del programa
- Priorizar los hallazgos para los objetivos del Plan de Acción
 - Necesidades de mejora inmediata
 - Prioridades a largo plazo/sistémicas
 - Situación interna v. Situación externa

Fase 5: Preparar el informe y completar la herramienta de resumen de SA

- Informe de Autoevaluación
- Revisar el informe y priorizar de 3-5 elementos para el Plan de Acción

Esquema para el Informe Resumido

I. INTRODUCCION

- a. Describir brevemente su programa
 - 1. Declaraciones de misión y visión
 - 2. Opciones del programa
 - 3. Matrículas subvencionadas
 - 4. Ubicaciones de centros y áreas de servicio
- b. Propósito de su autoevaluación

II. PROCESO

- a. Describir el diseño de su proceso de autoevaluación
 - 1. Identificar a los miembros y sus títulos
 - 2. Explicar su proceso de revisión de documentos
 - 3. Explicar su proceso de revisión in situ
- b. Proporcionar su periodo para la autoevaluación
- c. Listar las herramientas de recopilación de datos utilizadas
- d. Enumerar cualquier información adicional utilizada durante la autoevaluación
 - 1. Informes externos (del DFSS) y de su agencia de monitoreo y programa

III. PERSPECTIVAS CLAVES

- a. Describir las fortalezas del programa
- b. Describir los problemas sistémicas
- c. Discutir los progresos del programa en el cumplimiento de sus metas y objetivos 2019-2020

IV. RECOMENDACIONES

- a. Recomendar áreas de mejoramiento del programa: estas recomendaciones deben utilizarse para crear un plan de acción

Fechas de Vencimiento de la Autoevaluación

- Las agencias delegadas típicamente envían en la primavera:
 - ✓ Las agencias de HS pueden enviar sus solicitudes de subvenciones y planificación de programas durante el verano
 - ✓ Todas las agencias crean planes de acción de mejora para enviar al equipo de monitoreo
 - ✓ El equipo de monitoreo de operaciones puede revisar las mesas redondas
 - ✓ El DFSS agrega los temas para la autoevaluación del concesionario y la planificación durante el verano
- El DFSS presenta los resultados de la autoevaluación al CPPC durante la reunión de agosto después de ser examinado por el comité de autoevaluación y el de liderazgo
- El DFSS presenta la autoevaluación con la solicitud de subvención del 1ro de septiembre.

Responsabilidades del Comité de Autoevaluación del DFSS

- Reunirse trimestralmente durante el año, y semanalmente durante la Autoevaluación
- Hacer recomendaciones para el proceso de autoevaluación de la agencia delegada y de los esquemas
- Hacer recomendaciones acerca de la(s) herramienta(s) utilizada(s) por el concesionario (el DFSS) para su autoevaluación
- Hacer solicitudes de datos, entrevistas y documentos para prepararse para la autoevaluación
- Revisar las pruebas de rendimiento del concesionario
- Identificar las tendencias del programa y hacer recomendaciones para las áreas de prioridad del programa
- Hacer recomendaciones para los artículos del Plan de Acción
- Revisar el Plan de Acción y el Informe de Autoevaluación
- Los miembros del Comité sirven por dos años, con plazos de manera escalonada para garantizar la continuidad

- Preguntas-

Beth Stover

elizabeth.stover@cityofchicago.org

312-746-7298

Tosha Smith

Tosha.Smith@cityofchicago.org

312-743-6134

Berenice Vargas

Berenice.Vargas@cityofchicago.org

312-743-2010

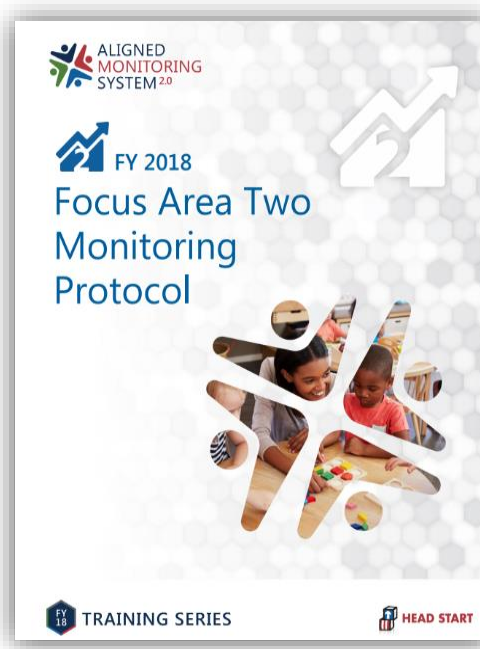


Recursos

- [CELS](#)



- [ECLKC](#)



- [HSPPS](#)

